NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

DANIŞMANLIK TANIMLI SÜREÇ

1.SINIF

|  |  |
| --- | --- |
| **Program Konuları** | **Gündem** |
| **1.** Öğrenciler ile tanışma | \*1. Yarıyıl ve 2. Yarıyıl başlangıcında yapılır.\*Danışmanlık saati belirleme\*Üniversite ve Fakülte ile ilgili yönetmelikler ve yönergelerin tanıtılması ve okunmasının sağlanması\*Eğitim-öğretim planı, değerlendirme araçları ve değerlendirme sürecinin açıklanması\*Dersler hakkında genel bilgi, ekle-bırak haftasında değişiklik yaptırabilme\*İntibak durumu olanlara bilgi verme |
| **2.** Üniversite öğrencisi olmak, beklentiler v hedeflerin paylaşılması | \*1. Yarıyılda yapılır.\*Beklentiler ve hedefler tartışılmalı\*Sosyal etkinlikler planlama\*Üniversitede var olan kulüplere yönelik tanıtım ve bölüm kulüp üyelikleri hakkında bilgi verilmesi |
| **3.** Sınavlara yönelik toplantı | \*1. Yarıyıl ara sınavlardan önce yapılır.\*Sınav kurallarının anlatılması |
| **4.** Dönem değerlendirme toplantısı | \*1. Yarıyıl ve 2. Yarıyıl yapılır. \*Dönem değerlendirilmesi yapılır. \*Danışman değerlendirme formu doldurulur.\*Bu değerlendirme sonucu bölüm başkanına iletilmelidir.  |

***NOT:*** *Yapılan her bir faaliyete ilişkin tutanak tutularak, faaliyete katılan öğrenciler ve danışmanın imzalaması gerekmektedir.*

NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

DANIŞMANLIK TANIMLI SÜREÇ

2.SINIF

|  |  |
| --- | --- |
| **Program Konuları** | **Gündem** |
| **1.** Öğrenciler ile tanışma | \* 1. Yarıyıl ve 2.Yarıyıl başlangıcında yapılır.\*Danışmanlık saati belirleme\*Üniversite ve Fakülte ile ilgili yönetmelikler ve yönergelerin tanıtılması ve okunmasının sağlanması\* Eğitim-öğretim planı, değerlendirme araçları ve değerlendirme sürecinin açıklanması\* Dersler hakkında genel bilgi, ekle-bırak haftasında değişiklik yaptırabilme\*İntibak durumu olanlara bilgi verme |
| **2.** Bilimsel toplantı | \*1. Yarıyıl ve 2. Yarıyıl yapılır.\*TÜBİTAK 2209-A gibi proje yazma konusunda teşvik, proje yazım kurallarının anlatılması, istekli öğrencilerin belirlenerek danışman öğretim üyelerine yönlendirme |
| **3.** Dönem değerlendirme toplantısı | \*1. Yarıyıl ve 2. Yarıyıl yapılır. \*Dönem değerlendirilmesi yapılır. \*Danışman değerlendirme formu doldurulur.\*Bu değerlendirme sonucu bölüm başkanına iletilmelidir.  |

***NOT:*** *Yapılan her bir faaliyete ilişkin tutanak tutularak, faaliyete katılan öğrenciler ve danışmanın imzalaması gerekmektedir.*

*.*

NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

DANIŞMANLIK TANIMLI SÜREÇ

3.SINIF

|  |  |
| --- | --- |
| **Program Konuları** | **Gündem** |
| **1.** Öğrenciler ile tanışma | \*1. Yarıyıl ve 2.Yarıyıl başlagıcında yapılır.\*Danışmanlık saati belirleme\*Üniversite ve Fakülte ile ilgili yönetmelikler ve yönergelerin tanıtılması ve okunmasının sağlanması\*Eğitim-öğretim planı, değerlendirme araçları ve değerlendirme sürecinin açıklanması\*Dersler hakkında genel bilgi, ekle-bırak haftasında değişiklik yaptırabilme\*İntibak durumu olanlara bilgi verme |
| **2.** Bilimsel Toplantı | \*1. Yarıyıl ve 2. Yarıyıl yapılır.\*TÜBİTAK 2209-A gibi proje yazma konusunda teşvik, proje yazım kurallarının anlatılması, istekli öğrencilerin belirlenerek danışman öğretim üyelerine yönlendirme |
| **3.** Dönem değerlendirme toplantısı | \*1. Yarıyıl ve 2. Yarıyıl yapılır.\*Dönem değerlendirilmesi yapılır. \*Danışman değerlendirme formu doldurulur.\*Bu değerlendirme sonucu bölüm başkanına iletilmelidir.  |

***NOT:*** *Yapılan her bir faaliyete ilişkin tutanak tutularak, faaliyete katılan öğrenciler ve danışmanın imzalaması gerekmektedir.*

NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

DANIŞMANLIK TANIMLI SÜREÇ

4.SINIF

|  |  |
| --- | --- |
| **Program Konuları** | **Gündem** |
| **1.** Öğrenciler ile tanışma | \*1. Yarıyıl ve 2. Yarıyıl başlagıcında yapılır.\*Danışmanlık saati belirleme\*Üniversite ve Fakülte ile ilgili yönetmelikler ve yönergelerin tanıtılması ve okunmasının sağlanması\*Eğitim-öğretim planı, değerlendirme araçları ve değerlendirme sürecinin açıklanması\*Dersler hakkında genel bilgi, ekle-bırak haftasında değişiklik yaptırabilme\*İntibak durumu olanlara bilgi verme |
| **2.** Kariyer planlaması | \*2. Yarıyılda yapılır.\*Mezuniyet sonrası çalışabilecekleri alanları anlatmak,\*Sorularını cevaplamak\*Uzman konuklar eşliğinde olabilir. |
| **3.** Dönem değerlendirme toplantısı | \*1. Yarıyıl ve 2. Yarıyıl yapılır. \*Dönem değerlendirilmesi yapılır. \*Danışman değerlendirme formu doldurulur.\*Bu değerlendirme sonucu bölüm başkanına iletilmelidir.  |

***NOT:*** *Yapılan her bir faaliyete ilişkin tutanak tutularak, faaliyete katılan öğrenciler ve danışmanın imzalaması gerekmektedir.*

NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

DANIŞMANLIK TANIMLI SÜREÇ

TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi ve Saati:

**Toplantı Yeri:**

**Toplantı Konusu:**

**Toplantı Sonunda Alınan Kararlar:**

Toplantıya Katılan Öğrencilerin;

**Adı Soyadı İmza**

**Danışman Adı Soyadı İmza**